

MEMÓRIA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DE COLEGIADO DE AGRICULTURA DA AMMVI

Dia: 6 de dezembro de 2017.

Hora: 9h às 12h

Local: Câmara de Vereadores de Guabiruba

Participantes: Blumenau – Karla Andreia Drews; Botuverá – Antonio Bonomini; Gaspar – André Pasqual Waltrick; Guabiruba - Moacir José Boos, Néri Debatin; Indaial – Ivo odorizzi, Jefferson Hahn; Pomerode – Adriana Tribess Rahn; Rio dos Cedros – Reinoldo Stein; Timbó – Márcio Vieira, Neri Muller; AMMVI – Simone Gomes

Total de Participantes: 12

PAUTA: Ofício AMMVI nº 378 à FECAM

RELATOR: Simone Gomes

RESUMO: Conforme demanda da reunião do Colegiado de Secretários Municipais de Agricultura de Santa Catarina (Cosasc) foi redigido um ofício com as dificuldades com relação à gestão, prestação de serviços, parcerias com outras entidades, entre outros, no intuito de trocar experiências e buscar soluções. Ainda não houve retorno da Fecam, no entanto, acredita-se que o assunto será abordado nas próximas reuniões do Colegiado Estadual.

DELIBERAÇÃO: Encaminhar o ofício a todos os representantes dos Colegiados.

PAUTA: Dificuldades com as atividades licenciáveis da agricultura familiar

RELATOR: Simone Gomes

RESUMO: Esta demanda foi sugerida por um dos integrantes do Colegiado, no entanto, o mesmo não estava presente. O Sr. André do Município de Gaspar relatou que não tem problemas neste tema, que a única dificuldade seria com relação à Declaração de Aptidão ao Pronaf (DAP) que é um documento que identifica o produtor familiar, ou seja, é a comprovação de enquadramento do agricultor como pequeno produtor. A dificuldade hoje situa-se no fato de que a maioria dos produtores possui outro trabalho no meio urbano.

PAUTA: Licença para transportes agrícolas

RELATOR: André Pasqual Waltrick

RESUMO: O Sr. André do Município de Gaspar sugeriu a inclusão deste assunto na pauta, pois todos os municípios apresentam dificuldades para a obtenção destas licenças conforme prevê a legislação, pois a mesma é dada por transporte e o órgão responsável tem até 30 dias para liberar a licença.

DELIBERAÇÃO: Verificar de quem é a determinação e sugerir que seja uma licença por um período maior (maio a junho).

PAUTA: Ações do município de Guabiruba

RELATOR: Moacir José Boos

RESUMO: A Secretaria de Agricultura do Município de Guabiruba possui uma recepcionista, uma secretária e um engenheiro agrônomo que realiza todo o acompanhamento técnico e ainda, em parceria com a Secretaria de Meio Ambiente, analise os projetos para a emissão de licenças ambientais. É responsável também pelo maquinário e realiza leituras de análise do solo, a qual era de responsabilidade da Epagri anteriormente. Além disso, o engenheiro elabora o Cadastro Ambiental Rural (CAR). A secretaria possui ainda uma médica veterinária que é responsável pelo SIM, além de executar outras ações que seria de responsabilidade da CIDASC, faz os exames de Tuberculose e Brucelose, que são custeados pela Secretaria. Possui ainda, um agente administrativo que emite as notas e executa outras ações relacionadas ao INCRA.

Além disso, a secretaria possui ainda uma equipe com 4 funcionários que são responsáveis pela produção de mudas de flores e hortaliças, realizam a limpeza das rótulas, praças, postos de saúde e escolas.

Hoje, o Município possui apenas uma assistente social no escritório da Epagri. A ideia é tentar buscar mais um técnico, pois o valor que é pago é consideravelmente alto pelas ações que são executadas.

Há parceria com os agricultores para fornecimento da merenda escolar de 13 escolas do município.

Possui ainda um programa de combate ao borrachudo, o convênio com a associação Aderge para a manutenção dos equipamentos agrícolas e outro para a disponibilização de sementes, fertilizantes e ureia, onde a prefeitura custeia 40% do valor. Outro convênio é com o governo do estado para a disponibilização de calcário, mas somente para os agricultores que possuem a DAP.

DELIBERAÇÃO: Foi relatado que em outros municípios não é necessário à DAP para esse recebimento. Neste sentido, cada município verificará de onde vem tal determinação e posteriormente, será solicitado um entendimento único para a região junto às Regionais responsáveis.

Disponibilizar no site da Assessoria de Saneamento e Meio Ambiente as ações de cada Secretaria.

PAUTA: Planejamento de atividades para 2018

RELATOR: Simone Gomes

RESUMO: Foram elencados os seguintes temas para serem discutidos em 2018:

Assunto	Sugestão
Produção Orgânica	IFSC
Problemas termo de referência Licitação de manutenção de máquinas	
Licença de transporte agrícolas	
SISB SUASA	ver experiência da AMOSC
Queijinho e nata	regulamentação técnica
Demanda DAP em função do calcário e milho	

O calendário de reuniões definido para o ano está apresentado abaixo, mantendo-se as reuniões na primeira quarta-feira do mês.

Mês	Dia
Março	14
Abril	4
Junho	6
Agosto	8
Outubro	3
Dezembro (extra)	5

PAUTA: Assuntos Gerais

RELATOR: Simone Gomes

- *Demanda da empresa AgroGirassol para o 2º FÓRUM BRASILEIRO DE PRODUÇÃO DE PEPINO PARA CONSERVAS*

A Empresa AgroGirassol encaminhou um ofício à AMMVI solicitando a cedência do Auditório para o evento XXX. Os integrantes do colegiado pontuaram que o primeiro Fórum foi voltado especificamente para empresas. No entanto, como a programação do evento está abrangente (Legislação, Nutrição, Irrigação, e Prevenção

e Controle de Pragas), poderia trazer alguma informação importante para os agricultores da região. Os integrantes concordam com a cedência desde que sejam disponibilizadas pelo menos 2 vagas por município para participar do evento.

- Projeto Queijo Kochkäse

O grupo de trabalho do Kochkäse da AMMVI finalizou o regulamento técnico para a produção e comercialização do queijo. No momento, o mesmo foi adaptado para um projeto de Lei (PL) proposto pelos Deputados Estaduais Ana Paula Lima e Jean Kuhlmann à Assembleia Legislativa do Estado de Santa Catarina. No momento, este já se encontra em tramitação.

DELIBERAÇÃO: Encaminhar o PL e a tramitação.