

MEMÓRIA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DE SECRETÁRIOS DE AGRICULTURA DA AMMVI

Dia: 5 de dezembro de 2018

Hora: 14h – 17h

Local: Sala Valeu Europeu

Participantes: Apiúna – Gilmar Formagi; Benedito Novo – Marlo Andreas Neumann; Blumenau – Karla Andreia Drews; Botuverá – Marcio Francisco Colombi; Brusque – Vilson A. Moresco; Timbó – Mário Vieira, Odair Tamanini; Epagri de Apiúna - Irineu Bernardo; AMMVI – Simone Gomes Traleski; Patrícia Scaburri

Total de participantes: 10

PAUTA: Resposta da Secretaria de Estado de Agricultura e Pesca ao Ofício AMMVI nº 230, referente à Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP

RELATOR: Simone Gomes Traleski

RESUMO: Conforme solicitação do colegiado, a AMMVI havia encaminhado um ofício para a Secretaria do Estado solicitando a flexibilização da DAP para acesso ao calcário. A Secretaria enviou uma orientação à EPAGRI, de não mais exigir a DAP, ficando a critério de cada funcionário da EPAGRI analisar se o produtor terá viabilidade de receber o calcário em cada município.

PAUTA: Orçamento do aplicativo W3 Agro.

RELATOR: Simone Gomes Traleski

RESUMO: O software é comercializado em uma configuração padrão para a associação. Dessa forma, as regras de negócio e funcionalidades são padronizadas para todos os municípios. Contudo, cabe salientar que cada município (SIM) faz a inclusão, manutenção e consulta de suas informações de forma exclusiva e restrita. Embora o software já tenha sido demonstrado para os interessados, maiores informações podem ser encontradas através do link: <http://w3agro.com.br/sisbi-sim>

Sete municípios tiveram interesse do orçamento (Blumenau, Benedito Novo, Doutor Pedrinho, Pomerode, Indaial, Ascurra e Apiúna). Apesar do orçamento ser para oito

municípios, a empresa consegue manter os valores apresentados para até cinco municípios.

As reuniões para definição de projeto de implantação e treinamentos práticos de uso do Software serão ministradas de forma centralizada na AMMVI - BLUMENAU - SC. Desta forma, os municípios deverão enviar para essas reuniões seus técnicos e responsáveis, de acordo com o cronograma e agendas a serem definidas. As equipes deverão ter em torno de cinco participantes para maior eficiência nos treinamentos. No valor do SETUP estão previstas quatro horas por município para definições e treinamentos práticos, os quais serão realizados na sede da AMMVI, acompanhamento visando fornecer suporte in loco durante o primeiro uso do software no município (para esta atividade estão previstas 12 Horas por prefeitura, sendo estas realizadas em no máximo três turnos de quatro horas cada), os custos com diárias, deslocamentos e hospedagens durante o cumprimento do cronograma de implantação. Os treinamentos a serem realizados nas indústrias para uso do software serão responsabilidade dos técnicos das prefeituras. Existe a possibilidade de contratação de horas adicionais dos técnicos da W3agro para esta e/ou outras atividades, ao valor de R\$ 90,00 por hora (2018). Nesse valor de hora técnica não estão previstos os custos com diárias e deslocamentos. Haveria uma mensalidade que contempla suporte técnico e atendimento, até três visitas mensais até a sede do cliente para atendimento local, mediante agendamento prévio; infraestrutura (armazenagem e segurança dos dados), gerenciamento (redundância, contingência e backup) e manutenção corretiva. O prazo de implantação estimado em 60 dias.

DELIBERAÇÃO: Os municípios interessados deverão ler a proposta encaminhada por e-mail, pois a mesma será discutida novamente no próximo ano.

PAUTA: Planejamento de atividades e cursos para o próximo ano.

RELATOR: Simone Gomes Traleski

DELIBERAÇÃO: Em 2019 a AMMVI completará 50 anos, por isso teremos alguns eventos diferentes. Uma das solicitações que a AMMVI propôs é um mês temático para cada área, tendo a possibilidade de trazer alguma capacitação/palestrante de interesse dos municípios. As atividades e cursos sugeridos até o momento foram:

Cursos

- Energia solar para agricultura;

- Incentivo para a merenda escolar.

Atividades para próximo ano

- Aplicativo W3 agro;
- Incentivo ART (lei do município de Botuverá);
- Lei e regimento feira livre;
- Posição da AMMVI em relação a Legislação que permite a venda regionalmente a partir do SIM;
- Apresentações de cada município de Legislações de incentivos na área de agricultura;
- Visitas técnicas.

DELIBERAÇÃO: Enviar pelo grupo do whatsapp sugestões de outros cursos e atividades de interesse.

PAUTA: Assuntos Gerais - Calendário

RELATOR: Simone Gomes Traleski

RESUMO: Reuniões bimestrais, no período da tarde.

1ª quarta-feira do mês	
Colegiado Agricultura	
Mês	Dia
Fevereiro	6
Abril	10
Junho	5
Agosto	7
Outubro	9
Dezembro	4

PAUTA: Assuntos Gerais – Projeto de Capacitação dos Agentes Públicos Municipais Acerca das Normas de Registro e Rastreabilidade de Produtos de Origem Vegetal

RELATOR: Simone Gomes Traleski

RESUMO: O vídeo “E-origem: a rastreabilidade de frutas e verduras” foi divulgado na capacitação na reunião do Colegiado que ocorreu no dia 17 de outubro, tendo em vista que

alguns secretários não participaram, foi apresentado novamente nesta reunião do colegiado de agricultura.

Segue o link do vídeo: https://www.youtube.com/watch?v=FjoLA_ELEhA

PAUTA: Assuntos Gerais – Seminário Kochkäse

RELATOR: Karla Andreia Drews

RESUMO: A ideia do seminário era a divulgação do andamento do projeto do queijo kochkäse, a fim de demonstrar que a regulamentação para permissão de venda já está em análise pela Secretaria do Estado. No seminário vieram produtores da região e iniciou-se a discussão referente à indicação geográfica, pois a ideia, no próximo ano, é iniciar o trabalho do grupo nessa questão. Foi comentado ainda que 2 produtores da região receberam a premiação do concurso artesanal de queijos, sendo em 1º e 2º lugar, com 98/100 e 93/100 pontos respectivamente, incentivando assim os produtores locais.